

참고

연말정산 신고서 간편제출 방법

① 간소화자료 조회

소득·세액공제 자료 조회
간소화자료 제출
예상세액계산
공제신고서작성
한번에 내려받기
한번에 인쇄하기
제공동의현황

* 귀속년도 2020년
전체월제
 1월
 2월
 3월
 4월
 5월
 6월
 7월
 8월
 9월
 10월
 11월
 12월
의료비신고
영수증발급기관조회

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 등 (Debit Card)
0	0	0	136,700	2,445,540	6,218,305	134,892,810
현금영수증 (Cash Receipt)	개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금/월세액 (Housing Funds/ Monthly rent)	주택미련저축 (Home Purchasing Savings)	장기저축투자증권저축/ 벤처기업투자신탁 (LT Investment savings/ Venture investment trust)	소기업/소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)
9,292,760	0	395,344,310	240,000	2,300,000	7,500,000	6,910,000

※ 연말정산간소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

현금영수증 기본내역 상세내역확인 PDF다운로드 인쇄하기

인별 선택	사용자	종류	공제대상금액
<input checked="" type="checkbox"/>	테스트...	일반거래	6,157,030
<input checked="" type="checkbox"/>	테스트...	전통시장거래	0
<input checked="" type="checkbox"/>	테스트...	대중교통거래	715,730
<input checked="" type="checkbox"/>	테스트...	일반거래	2,400,000
<input checked="" type="checkbox"/>	테스트...	대중교통거래	20,000
인별합계			9,292,760 원
선택 5 건			선택합계 9,292,760 원

현금영수증 안내

※ 부양가족의 자료가 조회되지 않는 경우 자료제공동의 여부를 먼저 확인하시기 바랍니다.

※ 2019. 7. 1.부터 박물관 미술관 입장료를 신용카드 등으로 사용한 경우 도서공연 등 사용분에 포함하여 제공합니다.
(2019. 7. 1. 이전 사용분은 일반 사용분에 포함하여 제공됨)

* 출급여 7천만원 이하인 경우 도서공연 등 사용분 소득공제를 30%를 적용받을 수 있습니다.
* 도서공연 등 사업자 여부는 [문화포털 \(http://www.culture.go.kr/deduction/\)](http://www.culture.go.kr/deduction/)에서 확인할 수 있습니다.

② 근무처 선택

공제신고서 작성

×

- **본 서비스는 간소화 자료의 공제항목과 부양가족으로만 공제신고서를 작성할 수 있습니다.**
 - 세대주, 대한민국 국적, 거주자가 아닌 경우에는 공제신고서 작성 후, [공제신고서 수정하기]로 이동하여 Step.기본사항 입력에서 관련내용을 수정하시기 바랍니다.
- 공제대상임에도 선택이 안된 자료가 있거나 잘못 선택한 경우, 간소화 자료를 다시 조회하여 선택하시기 바랍니다.
- 공제신고서 온라인 제출은 회사에서 신청한 경우에 한하여 사용 가능합니다.

근무처 선택 테스트 총급여 30,300,000 원

공제신고서 작성
작성한 공제신고서 보기
닫기

③ 공제신고서 작성

1단계 기본사항 입력

● 기본사항 입력

기본사항

주민등록번호	800101-*****	소득자 성명	테스트개인
사업자등록번호	<input type="text"/> <input type="button" value="수정"/> <input type="button" value="종전사업장추가"/>	근무처 명칭	
세대주 여부	<input checked="" type="radio"/> 세대주 <input type="radio"/> 세대원	국적	KR 대한민국 <input type="button" value="선택"/>
근무기간	2020-01-01 ~ 2020-12-31		
거주구분	<input checked="" type="radio"/> 거주자 <input type="radio"/> 비거주자	거주지국	KR 대한민국 <input type="button" value="선택"/>
소득세 원천징수세액 조정신청	<input type="radio"/> 120% <input checked="" type="radio"/> 100% <input type="radio"/> 80% ※ 선택가능	분납신청여부	<input type="radio"/> 신청 <input checked="" type="radio"/> 미신청 ※ 추가 납부세액 10만원 초과시 신청가능
인적공제 항목 변동여부	<input checked="" type="radio"/> 전년과 동일 <input type="radio"/> 변동		
총급여	0 원		

2단계 부양가족 입력

- 1인 가구는 입력화면이 나타나지 않으며, 2인 이상 가구일 경우에만 입력창이 활성화되고 기존과 같이 입력 필요

공제신고서 작성하기

Step.01
부양가족 입력
Step.02
공제신고서 내용 확인

• 현재 조회되고 있는 부양가족은 연말정산간소화에서 선택한 공제대상자료에 해당하는 부양가족입니다.
 • 명단에 있는 부양가족 외에 추가할 부양가족이 있는 경우 [전년도 부양가족 추가] 또는 [부양가족 추가] 버튼을 눌러 개별적으로 추가하고, 부양가족에서 제외하고자 하는 경우 선택 삭제할 수 있습니다.

김정열님 | --

● 부양가족 입력
요약설명 및 공제요건 펼치기

● 부양가족(인적)공제 명세

☐	관계	내외국인	성명	주민등록번호	기본공제	추가공제			자녀세액공제		
						부녀자	한부모	경로우대	장애인	자녀(기본)	출산입양
<input type="checkbox"/>	소득자 본인	내국인	김	741011-1...	Y	N	N	N	N	N	N
<input type="checkbox"/>	직계비속(자녀, 입양자)	내국인	김	031022-3...	Y	N	N	N	N	Y	N
<input type="checkbox"/>	배우자	내국인	박	760925-2...	Y	N	N	N	N	N	N

※ 부양가족이 기본공제 요건(나이 및 소득 요건)을 충족하는 경우 기본공제를 'Y'로 선택하시고 추가공제 여부를 선택하시기 바랍니다.

3단계 공제항목별 지출명세 작성

- 모든 가구의 「소득·세액 공제신고서」가 모두채움으로 제공되므로 입력 불필요

공제항목별 지출명세 작성				
소득공제 명세 (단위 : 원)				
공제항목명		①간소화자료 (국세청자료)	②기타 자료 (직접수집자료)	합계(① + ②)
<input type="checkbox"/> 연금보험료공제	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
- 국민연금보험료		0	0	0
- 국민연금보험료외 공적연금보험료		0	0	0
<input type="checkbox"/> 특별소득공제		10,704,640	0	10,704,640
- 국민건강보험	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
- 고용보험		0	0	0
<input type="checkbox"/> 주택임차차입금원리금상환액	<input type="checkbox"/> 수정	10,100,000	0	10,100,000
- 대출기관		10,100,000	0	10,100,000
- 거주자		0	0	0
- 장기주택저당차입금이자상환액	<input type="checkbox"/> 수정	604,640	0	604,640
개인연금저축	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
주택마련저축	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
신용카드 등	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
장기집합투자증권저축	<input type="checkbox"/> 수정	2,300,000	0	2,300,000
<input type="checkbox"/> 그 밖의 소득공제(기타)		0	0	0
- 소기업소상공인 공제부금	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
- 투자조합출자 등	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
- 우리사주조합 출연금	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
- 고용유지 중소기업 근로자	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
세액감면·공제 명세 (단위 : 원)				
공제항목명		①간소화자료 (국세청자료)	②기타 자료 (직접수집자료)	합계(① + ②)
<input type="checkbox"/> 연금계좌	<input type="checkbox"/> 수정	0	0	0
- 과학기술인공제		0	0	0

4단계 공제신고서 내용 확인

- (1인가구) 클릭 한번으로 공제신고서(모두채움 제공) 작성 완료
- (2인이상 가구) 부양가족 입력 단계만 거쳐 공제신고서 작성 완료
- * 수동 공제자료 등으로 인해 수정사항이 있는 경우 “공제신고서 수정하기” 클릭

테스트개인5 | 테스트 101-22-34567

새로 작성하기
공제신고서 수정하기
간편제출하기

공제신고서 PDF다운로드
공제신고서 출력
예상세액 결과보기

● 공제신고서 내용 확인

공제 신고서	연금저축 등 소득·세액 공제명세	월세액·거주자간 주택임차차입금 상환액	의료비 지급명세	기부금 명세	신용카드 등 소득공제 신청서
--------	-------------------	----------------------	----------	--------	-----------------

● **인적사항**

소득자 성명	테스트개인5	주민등록번호	800101-*****
근무처 명칭	테스트	사업자등록번호	101-22-34567
세대주 여부	<input type="checkbox"/> 세대주 <input type="checkbox"/> 세대원	국적	대한민국(국적코드: KR)
근무기간	2020.01.01 ~ 2020.12.31	가입기간	2020.01.01 ~ 2020.01.31
거주구분	<input type="checkbox"/> 거주자 <input type="checkbox"/> 비거주자	거주지국	대한민국(거주지코드: KR)
인적공제 항목 범종여부	<input type="checkbox"/> 전년과 동일 <input type="checkbox"/> 변경	분납신청 여부	<input type="checkbox"/> 신청 <input type="checkbox"/> 미신청
원천징수세액 선택	<input type="checkbox"/> 120% <input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 80%		

소득·세액공제 한도 보기

● **인적공제 및 소득·세액공제 명세**

관계 코드	내·외국인 구분	성명	주민등록번호	기본 공제	부녀자	한부모	경도 우대	장애인	출산 입양	자녀	자도구분	건강 보험료	고용 보험료	보조 보험
0	내국인	테스트...	800101-*****	Y	N	N	N	N	N	N	국제출자도	0	0	
											기타자도	0	0	

● **연금보험료 공제** (단위: 원)

구분	지출명세	지출구분	금액	한도액	공제액
연금보험료 (국민연금, 공무원연금, 군인연금, 교직원연금 등)	국민연금보험료	종(전)근무지 보험료	0	정액	
		주(현)근무지 보험료	100,000	정액	
	국민연금보험료 외의 공적연금보험료	종(전)근무지 보험료	0	정액	
		주(현)근무지 보험료	0	정액	
연금보험료 계			100,000		

● **특별소득공제** (단위: 원)

구분	지출명세	지출구분	금액	한도액	공제액
보험료	국민건강보험 (노인장기요양보험 포함)	종(전)근무지 보험료	0	정액	
		주(현)근무지 보험료	0	정액	
	고용보험	종(전)근무지 보험료	0	정액	
		주(현)근무지 보험료	0	정액	
보험료 계			0		

④ 간편 제출하기

- ‘공제신고서 내용 확인’ 탭 화면 상단의 「간편제출하기」 버튼을 클릭하면 작성된 공제신고서가 회사로 자동 제출
- “간편 제출하기”는 회사가 홈택스에 근로자 기초자료를 등록한 경우 사용 가능

참고

모바일 간편제출 방법

□ (근로자) 공제신고서 수정·제출

(경로) 공인인증서 접속 후, 조회/발급 > 연말정산서비스 > 공제신고서 작성

<h3>① 간소화 자료 조회</h3>	<h3>② 근무처, 부양가족 수정</h3>	<h3>③ 소득·세액공제 수정</h3>
<h3>④ 세액감면 확인</h3>	<h3>⑤ 제공동의 후 제출</h3>	<h3>⑥ 예상세액결과 확인</h3>